

Plano de Projeto

## **Introdução**

Este documento registra o Plano de Projeto de Desenvolvimento do Sistema SUSOnline.

## **Escopo do Projeto**

O objetivo do projeto consiste na construção de um software web voltado para área da saúde, onde os usuários poderão acessar de forma online prontuário médico e realizar agendamentos de consultas. Os dados de medicação, vacinas, consultas e exames serão alimentados via dados fictícios no próprio banco de dados. Neste planejamento de projeto será considerado todo o escopo do produto, listas de funcionalidades a serem implementadas, bem como as restrições do projeto e suas premissas.

* 1. **Escopo do Produto**

O escopo do produto de software alvo do projeto aqui descrito foi definido por meio de requisitos de usuário e armazenado no Backlog do Produto. Contudo, nem todos os requisitos de usuário do Backlog do Produto serão implementados no presente projeto. Apenas os requisitos incluídos no Backlog da Release e, portanto, é este último backlog que de fato delimita o escopo do produto para o projeto corrente. Por fim, a cada iteração do projeto (Sprint), os requisitos selecionados são armazenados no Backlog da Sprint. A Tabela 1 apresenta os links de acesso para cada um destes backlogs.

|  |  |
| --- | --- |
| **Backlog** | **Link de acesso** |
| Produto | <inserir link para o Backlog do Produto> |
| Release | Caso exista nova entrega |
| Sprint | <inserir link para o Plano da Sprint 1>  <inserir link para o Plano da Sprint 2>  <inserir link para o Plano da Sprint 3>  <inserir link para o Plano da Sprint 4> |

**Tabela 1 - Links de acesso para os backlogs associados ao projeto.**

É digno de nota o fato de que qualquer backlog é mutável ao longo do desenvolvimento de um projeto. Desta forma, na iniciação de cada sprint do projeto faz-se necessária uma revisão dos requisitos contidos em cada um dos backlogs aqui mencionados.

* 1. **Restrições e Premissas do Projeto**

Nesta seção, na Tabela 2, são descritas as restrições e as premissas do projeto. As restrições documentam qualquer limitação referente a algum compromisso do projeto, que necessariamente deve ser atendida. As premissas, por outro lado, definem condições que devem ser satisfeitas para que o plano de projeto proposto seja realmente exequível.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo** | **Descrição** |
| Premissas | Apesar das funções definidas, os membros da equipe devem assumir a responsabilidade conjunta por todas as tarefas |
| Premissas | O time deverá sempre manter repositórios e Trello atualizado |
| Premissas | O time deverá manter comunicação clara e transparente |
| Premissas | O banco de dados deve estar populado e disponível para consultas |
| Restrição | Não haverá mais que 4 membros no time do projeto. |
| Restrição | Não será permitida entregas atrasadas |
| Restrição | Não há orçamento para este projeto. |

**Tabela 2 - Premissas e restrições do projeto.**

## **Equipe e Infraestrutura**

No planejamento do projeto, é preciso definir os recursos necessários para sua boa condução. Dentre estes recursos, em projetos de software, destacam-se os recursos humanos. Para o presente projeto, os papéis definidos são descritos na Tabela 3, assim como os responsáveis por executá-los.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Papel | Responsável | Contato | Necessidade de treinamento |
| Gerência de Projetos | Sandra Victória Lima de Mesquita | victoriasandra37@gmail.com | - |
| Arquiteto de Software | Paulo Henrique Oka | <E-mail para contatos oficiais> | - |
| Engenheiro de Requisitos | Marcelo de Oliveira Pereira | mop.marcelo@gmail.com | - |
| Desenvolvedor | Rebeca Beatriz Lopes Cruz | becatriz7@gmail.com | - |

**Tabela 3 - Equipe do projeto.**

Por sua vez, os recursos materiais e de infraestrutura para o projeto estão definidos na Tabela 4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Recurso | Descrição | Quantidade |
| Computadores | Computador de mesa ou portatil(notebook) para o desenvolvimento da aplicação. | 4 |
| Servidor | Máquina física onde será hospedado a aplicação Web | 1 |

**Tabela 4 - Recursos e infraestrutura necessários para o projeto.**

## **Cronograma do Projeto**

O cronograma deste projeto é definido pelo Quadro de Tarefas do Projeto, que pode ser acessado em <<https://trello.com/construcao33>>.

O quadro de tarefas deve ser composto, no mínimo, quatro colunas: tarefas a fazer, tarefas em execução, tarefas finalizadas e tarefas não planejadas. Nesta última coluna, deve ser registrada qualquer tarefa que não tenha sido definida durante a fase de planejamento, mas que teve que ser executada para o cumprimento dos objetivos do Sprint ou do projeto. Exemplo de tarefas deste tipo são ações corretivas definidas em decorrência de problemas detectados durante o acompanhamento do projeto. Além disso, o quadro de tarefas deve ser atualizado diariamente e, por isso, mesmo não deve ser incorporado fisicamente ao plano de projeto.

Além disso, os marcos deste projeto são definidos na Tabela 5. A princípio, cada fim de Sprint é um marco do projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador do marco** | **Data** |
| Sprint 1 | 09/04/2019 |
| Sprint 2 | 07/05/2019 |
| Sprint 3 | 29/05/2019 |
| Sprint 4 | 19/06/2019 |

**Tabela 5 - Marcos do projeto.**

Além disso, os marcos da equipe deste projeto são definidos na Tabela 5.1. A princípio, cada fim de Sprint é um marco do projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador do marco da Equipe** | **Data** |
| Requisitos de Usuários | Pronto |
| Plano de Projeto | Pronto |
| Plano de Sprint | 20/03/2019 - Pronto |
| Especificação Detalhada de Requisitos de Software. | 19/03/2019 |
| Design de Software | 20/03/2019 |
| Plano de Teste | 27/03/2019 |
| CU-1 Autenticar Usuário | 30/03/2019 |
| Relatório de Teste | 05/04/-2019 |

**Tabela 5.1 -Extensão detalhada dos Marcos do projeto.**

## **Planejamento de Gerência de Dados**

Nesta seção é definida a estrutura do repositório de dados do projeto, disponível em <<https://github.com/becatriz/SUS_Online_CS>>

* Projeto SUSOnline
  + Código
    - …
    - ...
  + Documentação
    - Gerência de Projetos
      * Sprint1
      * Sprint2
      * Sprint3
      * Sprint4
    - Arquitetura
      * Sprint1
      * Sprint2
      * Sprint3
      * Sprint4
    - Engenharia de requisitos
      * Sprint1
      * Sprint2
      * Sprint3
      * Sprint4
    - Teste
      * Sprint1
      * Sprint2
      * Sprint3
      * Sprint4

Todos os membros da Equipe terão acesso a todos os repositórios.

## **Planejamento do Acompanhamento do Projeto**

O acompanhamento do projeto será feito essencialmente por meio de duas atividades:

* Acompanhamento diário (*stand up meetings* do Scrum) - todos os dias;
* Acompanhamento em marcos - conforme o planejamento dos marcos definido na Seção 4.

Além disso, o projeto deve ser replanejado se algum dos critérios definidos a seguir for satisfeito:

* Um ou mais membros deixar a Equipe;
* Afastamento temporário de algum integrante da equipe, por motivo de saúde ou compromissos pessoais de alta gravidade;
* Não conclusão de um ou mais requisitos;
* Perca de dados Importantes para a continuidade do projeto.

## **Planejamento da Comunicação**

Nesta seção é descrito o plano de comunicação do projeto, conforme as definições da Tabela 6 a seguir. Para cada comunicação relevante, o responsável por realizá-la, assim como seu meio e momento de realização são definidos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Comunicação** | **Responsável** | **Canal de comunicação** | **Momento da comunicação** |
| CS\_Grupo 1 | Sandra Mesquita | Grupo Whatsapp | Durante as Sprints e também ao concluir as Sprints |
| GI\_CSI | Sandra Mesquita | Email | Atualizando os quadros do Trello com novas listas de tarefas encaminhando para o integrante responsável do grupo. Durante todas as Sprints |

**Tabela 6 - Plano de comunicação do projeto.**

## **Análise de Viabilidade e Comprometimento**

Nesta seção é feito o registro da análise de viabilidade do projeto. A Tabela 7 contém os aspectos de viabilidade considerados e o resultado da análise para cada um deles.

|  |  |
| --- | --- |
| **Aspecto** | **É viável?** |
| Técnico | Sim |
| Comercial | Sim |
| Legal | Sim |

**Tabela 7 - Análise de viabilidade do projeto.**

Diante do exposto nesta seção, o presente projeto é considerado Viável. Por estar de acordo, todos os membros do projeto consideram, portanto, o plano aqui descrito foi considerado aprovado pelas partes interessadas.

1. **Histórico de versões do documento**

Essa seção apresenta o histórico de versões desse documento.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versão** | **Publicação** | **Autor(es)** | **Ações realizadas** |
| 1 | 12/03/2019 | Marcelo de Oliveira Pereira;  Sandra Victória Lima de Mesquita;  Rebeca Beatriz Lopes Cruz; | 1. Introdução; 2. Escopo do Projeto; 3. Equipe e Infraestrutura; 4. Cronograma do Projeto; 5. Planejamento de Gerencia de Dados; 6. Planejamento do acompanhamento do Projeto; 7. Planejamento da Comunicação; 8. Análise de Viabilidade e Comprometimento; 9. Histórico de versôes do documento. |
| 2 | 13/03/2019 | Sandra Victória Lima de Mesquita. | 4. Cronograma do Projeto. |